



„Villa Kunterbunt“ – Am Zehnthof 3 – 53913 Swisttal

Notfallplan der Kindertagesstätte Villa Kunterbunt e.V.

Notfall-Stufen-Plan für personelle Engpässe:

Um eine gute Betreuung der Kinder in unserer Kindertagesstätte zu gewährleisten, müssen in der Gestaltung des Dienstplanes, Arbeitsalltages auch die „schwierigen“ Zeiten Beachtung finden.

Wenn mehrere pädagogische Fachkräfte fehlen durch beispielsweise

- Urlaub
- Krankheit
- Fortbildung

ergeben sich Engpässe in der Kontinuität der Tagesabläufe.

Bei geplantem Urlaub oder Fortbildung einem/einer Erzieher/in sind alle notwendigen Überprüfungen, eventuelle Arbeitszeitverschiebungen schon in der Vorplanung durch den Dienstplan abgesprochen und geregelt.

Rituale, welche den Kindern Sicherheit und Vertrauen geben, stehen in diesen Zeiten vermindert bis gar nicht zur Verfügung.

Das wiederum bedingt Konsequenzen, die in der pädagogischen Arbeit mit Kindern Auswirkung haben:

- Minderung bzw. Wegfall von Teilen des pädagogischen Angebotes z.B. Projekte, Ausflüge...
- Aufbau von Überstunden durch Mehrarbeit der Mitarbeiter (Im Fall der Pausenzeitenreduzierung, wird dies ebenfalls als Arbeitszeit gezählt)
- Überstundenabbau in „Kinderarmen Zeiten“
- Urlaubssperre für neuen Urlaub in Zeiten von Personalengpässen
- Verschiebung von Dienstzeiten der Mitarbeiterinnen (Vor- und Nachmittagszeiten z.B. der Teilzeitkräfte unter Berücksichtigung des Arbeitszeitschutzgesetz)
- Wegfall von Teambesprechungen, Elterngesprächen, Vorbereitungszeiten, Leitungsstunden

Elterninitiative
Kindertagesstätte
„Villa Kunterbunt“ e. V.
Am Zehnthof 3
53913 Swisttal-Odendorf

Tel.: 02255 950528

www.unsere-villa.de
info@unsere-villa.de

Steuernummer:
222/5734/0236

Sparkasse
Konto Nr.: 45055544
BLZ: 37050299

IBAN:
DE06 3705 0299 0045
BIC: COKDE33XXX



- Einschränkung von besonderen Angeboten (z.B. Feste)
- Wegfall von bereits gebuchten Fortbildungsveranstaltungen, wenn dadurch keine Kosten entstehen.
- Öffnungszeitenreduzierung
- Gruppenschließung
- Notbetreuung
- Schließung der Einrichtung

Elterninitiative
Kindertagesstätte
„Villa Kunterbunt“ e. V.
Am Zehnthof 3
53913 Swisttal-Odendorf

Tel.: 02255 950528

www.unsere-villa.de
info@unsere-villa.de

Steuernummer:
222/5734/0236

Sparkasse
Konto Nr.: 45055544
BLZ: 37050299

IBAN:
DE06 3705 0299 0045
BIC: COKDE33XXX

Begriffserklärung und Empfehlungen

Unterscheidung Aufsichtspflicht und Auftrag der Kindertageseinrichtungen ist grundsätzlich zu unterscheiden zwischen:

1. Den für den Auftrag der Kindertageseinrichtungen zur Erziehung und Bildung (vgl. §22 SGB VIII) erforderlichen Voraussetzungen.
2. Der Sicherstellung, des für das Kindeswohl erforderlichen Mindestpersonalschlüssels
3. Der Gewährleistung der Aufsichtspflicht (vgl §832 BGB)

Diese werden geregelt durch:

1. Den vom Träger bzw. Trägerverband in Abstimmung mit dem zust. Jugendamt festgesetzten Personalschlüssel
2. Die Mindestpersonalbemessung nach der Landesverordnung zur Ausführung des Kindertagesstättengesetzes
3. Die Regelung für die Gewährleistung der Aufsichtspflicht zuständigen Träger für das von ihm hierfür eingesetztes Personal



Sobald der Regelpersonalschlüssel unterschrieben ist muss eine Meldung an folgende Personen gemacht werden:

- Träger (2. Vorsitz/Personal)
- Fachberatung (Frau Felber)
- Jugendamt

Dies bedeutet für unser Haus einen Stufenplan zur Betreuung der Kinder festzulegen.

Dieser ist wie folgt aufgebaut:

Stufe 1

Fehlen von 1 -2 päd. Fachkräften durch unvorhergesehene Krankheit/Urlaub/Fortbildung muss am selbigen Morgen durch die Leitung bzw. stellv. Leitung folgendes geklärt werden:

- 1.1** Wie viele Fachkraftstunden fallen für welchen Zeitraum aus?
- 1.2** Sind außer der Kernbetreuungszeit auch Frühdienst, Mittagessen, Schlafen, Spätdienst oder Pausen betroffen?
- 1.3** Welche/r Mitarbeiter/in übernimmt die Vertretung? Die Leitung?
- 1.4** Bei Krankheit einer Vollzeitkraft kann es zu Verschiebungen der Dienstzeiten der Teilzeitkräfte und zum Aufbau von Überstunden der vertretenden Mitarbeiter/innen kommen.
- 1.5** Wer kann aus dem Urlaub geholt werden, da er/sie/divers seine Abrufbarkeit angekündigt hat.
- 1.6** Der Träger (Vorstand 2. Vorsitz (Personal)) wird so früh wie möglich informiert

Mit eingeschränktem Gruppenpersonal kann keine Eingewöhnung von neuen Kindern erfolgen und muss verschoben werden.

Elterninitiative
Kindertagesstätte
„Villa Kunterbunt“ e. V.
Am Zehnthof 3
53913 Swisttal-Odendorf

Tel.: 02255 950528

www.unsere-villa.de
info@unsere-villa.de

Steuernummer:
222/5734/0236

Sparkasse
Konto Nr.: 45055544
BLZ: 37050299

IBAN:
DE06 3705 0299 0045
BIC: COKDE33XXX



Stufe 2

Fehlen 3 pädagogische Fachkräfte durch unvorhergesehene Krankheit, Urlaub oder Fortbildung treten die Punkte **1.1** bis **1.6** in Kraft sowie:

- 2.1** Fehlen beide Ü3/U3 Erzieher wird zunächst versucht, die Eltern per Rundruf telefonisch zu erreichen, ob sie ihre Kinder anderweitig betreuen können. Kinder, die nicht durch ihre Eltern oder anderweitig betreut werden können, werden kurzfristig, für einen Tag in der vorhandenen U3-Gruppe bis max. 15 Uhr betreut.
Ab dem zweiten Tag muss in Koordination des Trägers mit der Leitung eine andere Lösung gefunden werden, ggf. auch die Ü3/U3 Gruppe geschlossen werden.
- 2.2** Neue Urlaubswünsche können in dieser Zeit nicht berücksichtigt werden.
- 2.3** Die Teilnahme an Fortbildungen wird abgesagt
- 2.4** Hierüber müssen der Träger, die Fachberatung und das Jugendamt informiert werden

Stufe 3

Bei Fehlen von 4 pädagogischen Fachkräften:

- 3.1** Der Betreuungsbedarf aller Kinder muss durch den Vorstand per Rundruf an die Eltern abgefragt und festgestellt werden.
- 3.2** Eine Notgruppe muss eingerichtet werden bis max 20 Kindern.
- 3.3** Die Öffnungszeiten müssen reduziert werden auf max. 8h pro Tag.
- 3.4** Hierüber müssen der Träger, die Fachberatung und das Jugendamt informiert werden

Elterninitiative
Kindertagesstätte
„Villa Kunterbunt“ e. V.
Am Zehnthof 3
53913 Swisttal-Odendorf

Tel.: 02255 950528

www.unsere-villa.de
info@unsere-villa.de

Steuernummer:
222/5734/0236

Sparkasse
Konto Nr.: 45055544
BLZ: 37050299

IBAN:
DE06 3705 0299 0045
BIC: COKDE33XXX



Stufe 4

Bei Fehlen von mehr als 5 pädagogischen Fachkräften (d.h. es ist nur noch eine oder keine Fachkraft da):

4.1 Es tritt eine umgehende Schließung ein.

4.2 Personal welches dann noch zur Verfügung steht hat folgende Aufgaben und Optionen:

4.2.1 Desinfektion der gesamten Einrichtung inkl. Mobilar (1-3 Tage)

4.2.2 Aufräumen von Schränken, Materialräumen, Vorratsräumen...

Optional:

4.2.3 Vorbereitungsaufgaben für Dokumentation, Projekte usw.

4.2.4 Lesen von Fachliteratur oder Online Fortbildungen

4.2.5 Urlaub oder Überstunden abbauen

→ Für unser Haus gelten auf Grund des Konzeptes und des Notfallplan, folgende Grundsätze:

Bei überwiegendem Fehlen von Vollzeitkräften z.B. Krankheit und Fortbildung, kann die Kita kurzfristig ab 14 Uhr geschlossen werden wenn,

- a) keine Teilzeitkräfte den Dienst kurzfristig übernehmen können
- b) wenn aus Erfahrung schon weniger Kinder kommen z.B. Ferienzeit

Die Leitung und die stellv. Leitung dürfen nicht gleichzeitig in Dauerurlaub (1-3 Wochen gehen), ausgenommen der Sommerschließung.

Ort, Datum

Personalberechtigte/Vorstand

Kindergartenleitung

.....
Vorstand

.....
Vorstand

.....
Vorstand

.....
Vorstand

Elterninitiative
Kindertagesstätte
„Villa Kunterbunt“ e. V.
Am Zehnthof 3
53913 Swisttal-Odendorf

Tel.: 02255 950528

www.unsere-villa.de
info@unsere-villa.de

Steuernummer:
222/5734/0236

Sparkasse
Konto Nr.: 45055544
BLZ: 37050299

IBAN:
DE06 3705 0299 0045
BIC: COKDE33XXX



Elterninitiative
Kindertagesstätte
„Villa Kunterbunt“ e. V.
Am Zehnhof 3
53913 Swisttal-Odendorf

Tel.: 02255 950528

www.unsere-villa.de
info@unsere-villa.de

Steuernummer:
222/5734/0236

Sparkasse
Konto Nr.: 45055544
BLZ: 37050299

IBAN:
DE06 3705 0299 0045
BIC: COKDE33XXX

Kenntnisnahme / Bekundung:

Personelle Engpässe gehören zum Alltag. Diese müssen innerhalb der Einrichtung geregelt werden.

Für die Umsetzung im Notfall, benötigen wir Ihre Unterstützung und hoffen, dass Sie zum Wohl ihres Kindes mit uns gemeinsam den Notfallplan umsetzen und im Rahmen Ihrer Möglichkeiten unterstützen.

Hiermit nehme ich den Notfallplan der Kindertagesstätte Villa Kunterbunt e.V. zur Kenntnis.

Ich wurde über die möglichen Stufen informiert.

Wir arbeiten wie folgt:

Elternteil 1 Vollzeit Teilzeit _____

Elternteil 2 Vollzeit Teilzeit _____

Vielen Dank!

Name der Familie in Druckschrift

Unterschrift aller Erziehungsberechtigten

Unterschrift Leitung & Personalberechtigte